

MIĘDZYSK PNIĘWY
KANCELARIA
wpł. 08. 05. 2025 ilość 4
zał. 115
BZT 90FF-2025.P
12.05.25

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Urząd Miejski Pniewy - ul.Dworcowa 37, 62-045 Pniewy

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4.a. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

4.b. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁶⁾

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☒ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

7. TRESC PISMA

7.1. Treść⁸⁾

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wpis działki ewidencyjnej nr 11/17, obręb 0416 Podpniewki w miejscowości Pniewy, gmina Pniewy, powiat szamotulski (identyfikator - 302406_5.0416.11/17) do projektu planu ogólnego gminy Pniewy. Prośbę moją motywuję ogłoszeniem Burmistrza Gminy Pniewy z dnia 14.04.2025r o podjęciu przez Radę Miejską Pniewy uchwały Nr IV/20/24 z dnia 27 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Pniewy – nr BZT.6720.1.2025.

Wnoszę o przeznaczenie działki ewidencyjnej nr 11/17, obręb 0416 Podpniewki w miejscowości Pniewy, gmina Pniewy, powiat szamotulski (identyfikator - 302406_5.0416.11/17) pod zabudowę mieszkalną jednorodzinną.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁹⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan ogólny gminy Pniewy	302406_5.0416.11/17	☒ tak ☐ nie	Działka jest obecnie niezabudowana, wnoszę o przeznaczenie pod budowę zabudowę mieszkalną jednorodzinną.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ¹⁰⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny gminy Pniewy	302406_5.0416.11/17	☒ tak ☐ nie	SJ	18,5%	8,5 m	60%

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę

☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☒ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.¹¹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: 08.05.2025r..

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁸⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁹⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

¹⁰⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

¹¹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Podpis elektroniczny zweryfikowany

w dniu 08.05.2025

Wynik weryfikacji:

ważny/nieważny/brak możliwości weryfikacji

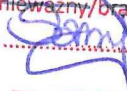
Podpis:

Poznań, 07.03.2025
(miejscowość, data)

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisany/a
legitymujący/a się dowodem osobistym nr
wydanym przez
numer PESEL
zamieszkały/a w

ustanawiam pełnomocnika
legitymującego się dowodem osobistym nr
wydanym przez
zamieszkałego

Podpis elektroniczny zweryfikowany
w dniu 08.05.2025
Wynik weryfikacji:
ważny/nieważny/brak możliwości weryfikacji
Podpis: 



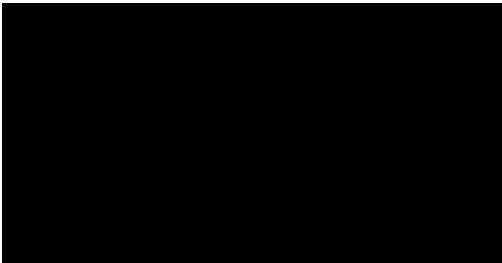
do występowania we wszystkich sprawach związanych z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę dla inwestycji polegającej na budowie budynku jednorodzinnego zlokalizowanego na działce/ działkach:
o nr ewid 11/17 położonej w miejscowości **Podpniewki** obręb **Podpniewki**

Pełnomocnictwo dotyczy także składania wniosków i odbierania dokumentów (w tym wypisu i wyrys z mpzp, wypisu i wyrys z ewidencji gruntów, zaświadczeń o ostateczności decyzji), projektów decyzji, wniosków, uzgodnień, warunków (w tym zgłoszeń i pozwoleń wodnoprawnych, decyzji o warunkach zabudowy, decyzji/zaświadczeń dotyczących wyłączenia gruntu z produkcji rolnej/leśnej, uzgodnień obsługi komunikacyjnej/zjazdu oraz warunków przyłączeniowych) i umów w moim imieniu, związanych z ww. sprawą, bez prawa zawierania zobowiązań finansowych.

Upoważnia również do składania i podpisywania w moim imieniu oświadczenia o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz wnoszenia, w moim imieniu, oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do odwołania od decyzji. Niniejsze pełnomocnictwo uprawnia również do udzielania dalszych pełnomocnictw i upoważnień do działania w zakresie m.in. podpisania, składania, wysyłania, odbierania dokumentacji, wniosków, uzgodnień, decyzji, zaświadczeń, warunków.

Odwołanie niniejszego pełnomocnictwa i rezygnacja z niego może nastąpić w każdym momencie, bez podania przyczyny.

Adres pełnomocnika do doręczenia urzędowej korespondencji:



.....
podpis mocodawcy - powinien być czytelny w przypadku
wypełniania pełnomocnictwa w wersji papierowej

UWAGA!

Do upoważnienia należy dołączyć dowód opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł płatnej u inkasenta lub przelewem/wpłatą na konto odpowiedniego urzędu.

Poznań, 07.03.2025
(miejscowość, data)

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisany/a

legitymujący/a się dowodem osobistym nr

wydanym przez

numer PESEL

zamieszkały/a w

ustanawiam pełnomocnika

legitymującego się dowodem osobistym nr

wydanym przez

zamieszkałego

Podpis elektroniczny zweryfikowany

w dniu 08.05.2025

Wynik weryfikacji:

ważny/nieważny/brak możliwości weryfikacji

Podpis: *[Podpis]*

URZĄD MIEJSKI PNIEWY	
KANCELARIA	
wpł.	08.05.2025
ilość zał.	
L.dz.	

do występowania we wszystkich sprawach związanych z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę dla inwestycji polegającej na budowie budynku jednorodzinnego zlokalizowanego na działce/ działkach:

o nr ewid 11/17 położonej w miejscowości **Podpniewki** obręb **Podpniewki**

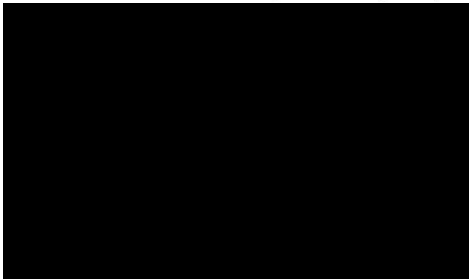
Pełnomocnictwo dotyczy także składania wniosków i odbierania dokumentów (w tym wypisu i wyrysu z mpzp, wypisu i wyrysu z ewidencji gruntów, zaświadczeń o ostateczności decyzji), projektów decyzji, wniosków, uzgodnień, warunków (w tym zgłoszeń i pozwoleń wodnoprawnych, decyzji o warunkach zabudowy, decyzji/zaświadczeń dotyczących wyłączenia gruntu z produkcji rolnej/leśnej, uzgodnień obsługi komunikacyjnej/zjazdu oraz warunków przyłączeniowych) i umów w moim imieniu, związanych z ww. sprawą, bez prawa zawierania zobowiązań finansowych.

Upoważnia również do składania i podpisywania w moim imieniu oświadczenia o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz wnoszenia, w moim imieniu, oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do odwołania od decyzji.

Niniejsze pełnomocnictwo uprawnia również do udzielania dalszych pełnomocnictw i upoważnień do działania w zakresie m.in. podpisania, składania, wysyłania, odbierania dokumentacji, wniosków, uzgodnień, decyzji, zaświadczeń, warunków.

Odwołanie niniejszego pełnomocnictwa i rezygnacja z niego może nastąpić w każdym momencie, bez podania przyczyny.

Adres pełnomocnika do doręczenia urzędowej korespondencji:



.....
podpis mocodawcy - powinien być czytelny w przypadku
wypełniania pełnomocnictwa w wersji papierowej

UWAGA!

Do upoważnienia należy dołączyć dowód opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł płatnej u inkasenta lub przelewem/wpłatą na konto odpowiedniego urzędu.



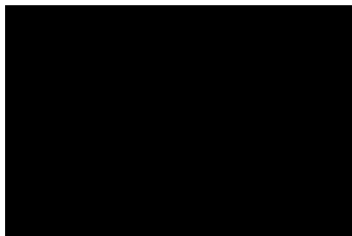
BNP PARIBAS

BNP Paribas Bank Polska S.A.
ul. Kasprzaka 2, 01-211 Warszawa
tel. +48 22 134 00 00



Potwierdzenie transakcji

Dane nadawcy



Dane odbiorcy

94102040270000160212620763
PKOBP O/1 Poznan

Urząd Miasta Poznania

URZĄD MIEJSKI PNIEWY
KANCELARIA

wpł.

08.05.2025

ilość
zał.

Kwota

34,00 PLN

Tytuł

Opłata za udzielone pełnomocnictwo

Typ transakcji

PRZELEW INTERNETOWY

Status operacji

Zrealizowana

Data transakcji

2025-03-07

Data zaksięgowania

2025-03-07

Numer transakcji

CEN2503070855444

Wygenerowano 07.03.2025

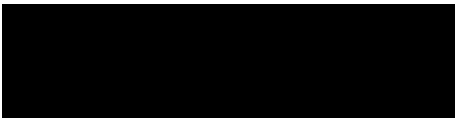
Niniejsze potwierdzenie przelewu zostało sporządzone na podst. art. 7 ustawy Prawo Bankowe (Dz.U. nr 72 z 2002r., poz. 665, z późniejszymi zmianami). Dokument wygenerowany komputerowo, za pomocą systemu bankowości internetowej, nie wymaga podpisu ani stempla.

Dokument elektroniczny

Miejsce i data sporządzenia dokumentu

2025-05-08

Dane nadawcy



Dane adresata

URZĄD MIEJSKI PNIEWY (62-045 PNIEWY, WOJ. WIELKOPOLSKIE)

WNIOSEK

Wniosek o uwzględnienie działki w planie ogólnym

Wniosek o uwzględnienie działki w planie ogólnym

Załączniki:

1. Pismo_dot_aktu_planowania_przestrzennego_podpisane.pdf - Pismo
2. PELNOMOCNICTWO_EW_DT_podpisane.pdf - Pełnomocnictwo 1
3. PELNOMOCNICTWO_MJ_DT_podpisane.pdf - Pełnomocnictwo 2
4. opłata_skarbowa_EW_MJ.pdf - opłata za pełnomocnictwo

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć oprogramowania do weryfikacji podpisu. Data złożenia podpisu:
2025-05-08T13:14:39.494+02:00

Podpis elektroniczny

Podpis elektroniczny zweryfikowany
w dniu08.05.2025.....
Wynik weryfikacji:
wazny/niewazny/brak mozliwosci weryfikacji
Podpis: